

Charte qualité des formations ritimo

2021

Le réseau **ritimo** a pour mode d'action principal la diffusion d'une information critique, plurielle et diversifiée, privilégiant l'expression des citoyen·nes, des associations et des mouvements sociaux de tous les continents.

Notre réseau inscrit son action dans la recherche, l'expérimentation afin de faire connaître des alternatives qui participent à la création d'un monde plus juste, durable et respectueux des droits fondamentaux.

Les formations **ritimo** s'adressent aux acteur·rices du secteur associatif et de la solidarité internationale.

Dans le cadre de notre démarche qualité, cette charte rappelle les valeurs et principes pédagogiques mis en œuvre tout au long du processus de formation. Elle s'applique à tou·tes celles et ceux qui sont mobilisé·es dans l'organisation de nos actions de formation : formateur·rices, intervenant·es et formateur·rices occasionnel·les, ainsi qu'aux équipes intervenant aux étapes administratives et comptables du cycle de formation.

En tant qu'organisme de formation professionnelle, **ritimo** inscrit son action de formation dans le cadre des lois du 5 mars 2014 et du 5 septembre 2018.

—● Veille thématique et besoins de formation

En amont des formations, **ritimo** organise une veille sectorielle (numérique libre, ECSI, pratiques documentaires) pour être en mesure de proposer aux futur·es stagiaires une offre de formation de qualité, répondant aux besoins du monde du travail associatif et aux enjeux de société.

Après analyse des besoins, échange avec les commissions spécialisées du réseau et avec les professionnel·les concerné·es, **ritimo** et son « groupe de pilotage démarches éducatives » (émanation du conseil d'administration) valide chaque année, sur proposition des permanent·es salarié·es, les formations à programmer l'année N+1.

— Définition des formateur·rices et intervenant·es

Les formations **ritimo** sont animées par les salarié·es permanent·es de l'association. Ils et elles sont dénommé·es « formateur·rices » dans cette charte.

Une des missions de notre réseau est l'échange de pratiques et d'analyses pédagogiques entre associations membres. Ainsi, des salarié·es ou bénévoles des associations membres (ou d'associations partenaires lorsqu'il s'agit, par exemple du numérique libre) peuvent être invité·es à témoigner de leur expertise lors des formations. Ils et elles sont appelé·es ici « intervenant·es ».

Sélection des intervenant·es

Les intervenant·es sont choisi·es selon des critères précis :

- ▶ En « ECSI », il est impératif que les intervenant·es soient membres de la commission **ritimo** « démarches éducatives de solidarité internationale », qu'ils et elles participent, à ce titre, aux journées d'échange thématiques et de pratiques, ainsi qu'à la rédaction de la Lettre de l'ECSI. Il leur est également demandé une pratique expérimentée (au moins cinq ans) d'animation en ECSI.
- ▶ En « numérique libre », il leur est demandé une expérience de cinq années sur la thématique et un engagement (rémunéré ou bénévole) au sein d'une association partenaire, de **ritimo** défendant ou promouvant les techniques du numérique libre.
- ▶ En « pratiques documentaires », il est impératif que les intervenant·es soient membres du groupe de travail « PMB » du réseau, qu'ils et elles participent à la publication et l'édition de notices documentaires et animent un centre de documentation depuis au moins cinq années.

Les intervenant·es s'engagent à fournir à **ritimo** tous les éléments (dont un CV mis à jour chaque année et listant les formations suivies) permettant de s'assurer qu'ils et elles répondent aux critères listés ci-dessus.

— Formation des formateur·rices et intervenant·es

Les formateur·rices salarié·es du réseau **ritimo** ainsi que les intervenant·es qui peuvent leur venir en appui mettent à jour leurs compétences en participant régulièrement à des formations sur leurs thématiques d'intervention ainsi que des formations liées à l'ingénierie de formation et aux pratiques pédagogiques. Ils et elles informent **ritimo** régulièrement, et dès que nécessaire, des formations suivies. Le réseau **ritimo** met à jour, au moins une fois par an, avant le lancement du programme de formation, sa CVthèque des formateur·rices.

Les intervenant·es du réseau, quelle que soit leur thématique d'intervention, peuvent participer, s'ils et elles le souhaitent, aux journées de réflexion thématique ou de test d'outils de la commission « démarches éducatives de solidarité internationale » de **ritimo**, afin de participer aux échanges d'expérience et d'enrichir leur réflexion pédagogique.

Lorsqu'une formation de formateur·rices est organisée, elle peut être proposée aux intervenant·es du réseau déjà positionné·es pour co-animer une formation à venir. Elle est, dans ce cas, prise en charge financièrement par **ritimo**, si une prise en charge par un OPCO n'est pas possible.

Les formateur·rices et intervenant·es participent une fois par an à une « réunion des formateur·rices **ritimo** » pour faire le bilan de l'année passée et approfondir une thématique ou une pratique pédagogique, ainsi que répondre et trouver une solution aux éventuelles réclamations et retours des stagiaires.

Les formateur·rices salarié·es du réseau **ritimo** sont chargé·es de l'achat des ouvrages et outils pédagogiques leur permettant de maintenir à jour leurs compétences et d'aller plus loin/de faire évoluer le contenu de formation. Un fichier récapitule les ouvrages et outils achetés par l'équipe permanente, ainsi que leur disponibilité.

Les formateur·rices représentent **ritimo** dans les espaces collectifs qui traitent des thématiques de leurs formations (Festisol, Plateforme Palestine, Alimentterre, France Volontaires, Tournons La Page, La Quadrature du Net, Globenet...).

Missions et engagements des formateur·rices et intervenant·es

Les salarié·es du réseau **ritimo** ont la charge d'identifier les thématiques de formation (après consultation du réseau et du groupil « démarches éducatives »), les objectifs pédagogiques ainsi que le contenu de chaque formation afin de proposer un déroulé de formation.

Les formateur·rices **ritimo** réceptionnent les inscriptions aux formations, les valident en vérifiant que les pré-requis sont remplis, et en font le suivi : pédagogique, par exemple en envoyant les questionnaires d'auto-diagnostic ou en adaptant les modalités de formation pour les stagiaires en faisant la demande ; administratif en appelant les stagiaires absent·es, en faisant parvenir devis et convention de formation professionnelle dans les délais ou en fournissant feuille d'émargement et attestations de présence ; techniques en organisant l'assistance des stagiaires pour les formations à distance...

Les intervenant·es s'engagent à participer à une journée de travail préparatoire pour compléter, finaliser le déroulé pédagogique proposé.

Les intervenant·es et formateur·rices s'engagent à mettre à disposition de **ritimo** les outils et analyses pédagogiques dont ils et elles disposent et qui sont nécessaires à la réalisation de la formation et d'un livret pédagogique à envoyer aux stagiaires en fin de formation.

Les intervenant·es, sauf exception, sont présent·es sur toute la durée de la formation pour assurer une continuité pédagogique.

Les formateur·rices et intervenant·es s'engagent à répondre à un questionnaire d'évaluation à chaud de la formation, ainsi qu'à participer à une réunion de bilan dans les deux semaines qui suivent la formation à laquelle ils et elles ont participé.

Les formateur·rices remplissent le bilan global de formation basé sur les retours des stagiaires et intervenant·es, ainsi que sur leurs propres observations.

Démarche pédagogique du réseau **ritimo**

Les formations **ritimo** s'adressent à tou·tes les acteur·rices du monde associatif et de la solidarité internationale. Sauf mention de pré-requis indispensables, elles doivent pouvoir être accessibles à chacun·e. Leurs modalités pédagogiques peuvent être réfléchies, en lien avec les stagiaires, pour être adaptées, dans la mesure du possible, à leurs besoins.

Les formations **ritimo** se déroulent selon les principes de l'éducation populaire et des pédagogies actives.

Les méthodes pédagogiques des formations **ritimo** reposent sur une alternance entre apports théoriques, expérimentation collective d'outils, mises en situation, échanges et travaux en groupes.

Tous les temps se déroulent de manière participative, en s'appuyant sur l'expérience et les savoirs des stagiaires afin de pouvoir répondre au plus près à leurs interrogations et besoins professionnels particuliers.

Les formateur·rices et intervenant·es s'assurent que les temps de parole entre stagiaires sont respectés, et que, conformément au règlement intérieur des formations **ritimo**, les propos à caractère discriminatoire (racistes, validistes, sexistes...) ne soient pas tolérés.

Les formateur·rices font parvenir aux stagiaires, par voie électronique, un livret de formation (récapitulant les outils et contenus utilisés/abordés). Ils et elles assurent, pour les formations en tout ou partie à distance, un accompagnement technique et pédagogique tout au long de la session.

Les outils et espaces en ligne utilisés dans le cadre de formations **ritimo** s'appuient sur des systèmes d'exploitation et logiciels libres. Le recours à un logiciel « propriétaire » ne se fait que s'il n'existe aucune alternative libre et si l'outil est essentiel au bon déroulement de la formation.

Les formateur·rices et intervenant·es s'engagent à respecter les principes et modalités pédagogiques du réseau **ritimo**.

—● Modalités d'évaluation

Les formateur·rices mettent en œuvre des temps et espaces d'évaluation des besoins et acquis des stagiaires : un questionnaire d'auto-diagnostic en amont de la formation, une évaluation orale à mi-parcours, un livret de suivi des acquis tout au long de la formation, une évaluation à chaud à l'oral et à l'écrit en fin de formation, ainsi que des questionnaires de bilan/impact à deux mois puis six mois après la formation.

Des entretiens avec les stagiaires sont réalisés chaque fois que cela est possible et/ou nécessaire après la réception des questionnaires de bilan à moyen et long terme.

Les formations à distance indiquent clairement le temps de travail que les stagiaires devront y consacrer. Les stagiaires peuvent être évalué·es par la remise de devoirs ou livrables (construction d'une séquence d'animation, réalisation d'un livret sur Gimp, quiz...) à réaliser hors des temps de formation « synchrones ».

L'attestation de présence mentionne les compétences acquises par les stagiaires. L'attestation d'assiduité pour les formations en tout ou partie à distance mentionne les heures de présence du·de la stagiaire, ainsi que les devoirs ou livrables réalisés.

Deux mois puis six mois après la formation, les formateur·rices questionnent par un sondage en ligne les stagiaires sur l'appropriation de la formation. Dans l'année qui suit la formation, les formateur·rices questionnent les organisations commanditaires de la formation, le cas échéant.

Les retours des stagiaires, formateur·rices et intervenant·es sont pris en compte pour la construction des prochaines sessions de formation.

—● Gestion des réclamations

Le questionnaire de satisfaction des stagiaires ainsi que le bilan à chaud des formateur·rices et intervenant·es permettent à chacun·e d'exprimer ce que la formation a permis de réaliser ou non, une mauvaise expérience ou un problème de qualité de la formation.

Les éventuelles réclamations sont traitées, dans un premier temps, lors de l'entretien entre formateur·rices et intervenant·es dans les quinze jours après la formation. Elles sont consignées dans le bilan global de formation.

Le ou la stagiaire concerné·e est ensuite recontacté·e par les salarié·es de **ritimo** pour lui apporter une réponse.

Les réclamations sont gérées dans un second temps, si besoin, lors de la réunion annuelle des formateur·rices.

Lors de la préparation de la session suivante, formateur·rices et intervenant·es sont informé·es des retours, réclamations éventuelles et des solutions qui ont été apportées ou doivent être apportées sur le contenu ou les modalités de la formation.